

Smlouva na ostrahu objektů 2024-2031 č. 23108000143

I.

Smluvní strany

Česká republika – Ministerstvo obrany

Se sídlem: Tychonova 1, 160 00 Praha 6

IČO: 60162694

DIČ: CZ60162694

Datová schránka: hjyaavk

Datová schránka pouze pro fakturaci: ukbwexd

Bankovní spojení: [REDACTED]

Číslo účtu: [REDACTED]

Zaměstnanec pověřený jednáním:

vrchní ředitelka sekce majetkové MO

Ing. Marta Kopecká

Se sídlem na adrese: Sekce majetková MO

Tychonova 1

160 00 Praha 6

Kontaktní osoba: [REDACTED]

e – mail: oni.sva@army.cz

Kontaktní osoby ve věcech organizačních a provozních:

kontaktní osoby uvedené v článku VII. odst. 1 smlouvy

Adresa pro doručování korespondence:

Sekce majetková MO

Odbor nemovité infrastruktury

nám. Svobody 471/4

160 01 Praha 6

(dále také jen „objednatel“)

a

Vojenské lesy a statky ČR, s. p.

zapsaný v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, spisová značka ALX 256

Se sídlem: Pod Juliskou 1621/5, Dejvice, 160 00 Praha 6

Zastoupen: Ing. Romanem Vohradským, ředitelem

IČO: 00000205

DIČ: CZ00000205

Datová schránka: bjds93z

Bankovní spojení: [REDACTED]

Číslo účtu: [REDACTED]

Kontaktní osoba: [REDACTED]

Adresa pro doručování korespondence: Pod Juliskou 1621/5, Dejvice, 160 00 Praha 6

(dále také jen „poskytovatel“),

se dohodly, že jejich závazkový vztah se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále také jen „OZ“) a uzavírají tuto „**Smlouvu na ostrahu objektů 2024-2031 č. 23108000143**“ (dále také jen „smlouva“) podle § 1746 odst. 2 OZ.

II. **Účel smlouvy**

Účelem smlouvy je zajištění nepřetržité fyzické ostrahy vojenských objektů (dále také jen „VO“) specifikovaných v čl. III smlouvy s cílem zamezení vzniku škod a ztrát na majetku České republiky, se kterým přísluší hospodařit Ministerstvu obrany.

III. **Předmět smlouvy**

Předmětem smlouvy je:

1. Závazek poskytovatele zabezpečit nepřetržitě kontrolu oprávněnosti vstupu (vjezdu) osob (vozidel), přivážení (vyvážení) materiálu do (z) VO a ochranu objektu kontrolou přicházejících (odcházejících) osob, vjíždějících (odjíždějících) vozidel a při obchůzkové činnosti kontrolou osob, které nejsou viditelně označeny oprávněním ke vstupu do objektu, dále fyzickou kontrolou, prováděnou obchůzkovou činností a obhlídkou stanovených budov, oplocení a dalších určených prostorů v objektech **VÚ** [REDACTED]

[REDACTED] a to:

- podle „Specifikace požadavku na zabezpečení ochrany vojenského objektu prostřednictvím smluvního poskytovatele služby“ (dále také jen „specifikace“), která je přílohou č. 1 této smlouvy;
 - v souladu se „Všeobecnými zásadami zabezpečování vstupu a ochrany vojenského objektu externím subjektem - outsourcing“ (dále také jen „Všeobecné zásady“), které jsou přílohou č. 2 této smlouvy;
 - podle podmínek daných „Směrnici pro výkon služby při zabezpečování vstupu a ochrany objektu“ (dále také jen „směrnice“), zpracované podle vzoru v příloze č. 2 této smlouvy
(dále také jen „služba“ nebo „předmět plnění“).
2. Závazek objednatele za řádně poskytnutou službu zaplatit poskytovateli dohodnutou cenu.

IV. **Cena za službu**

1. Smluvní strany se ve smyslu zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů, dohodly na **celkové ceně za službu** specifikovanou v čl. III. odst. 1 smlouvy za celou dobu plnění ve výši

437 675 119,52 Kč bez DPH.

2. Cena za poskytnuté služby dle jednotlivých objektů VÚ/VZ (míst plnění):

P. č.	Název objektu	Cena v Kč za 1 rok bez DPH	Cena v Kč za 1 měsíc bez DPH
1.		4 816 646,64	401 387,22
2.	01-12/2024	2 401 176,96	200 098,08
	01-06/2025		200 098,08
	07-12/2025	3 616 527,80	402 656,55
	od 01/2026	4 831 878,65	402 656,55
3.		16 865 959,32	1 405 496,61
		4 816 646,64	401 387,22
4.	05-12/2024	3 214 762,56	401 845,32
	od 01/2025	4 817 431,95	401 452,66
5.		2 409 422,76	200 785,23
		2 409 422,76	200 785,23
6.		4 818 845,52	401 570,46
	03-12/2024	2 016 372,96	201 637,29
	od 01/2025	2 408 715,97	200 726,33
7.		4 816 646,64	401 387,22
8.		4 818 845,52	401 570,46

Cena služby za jeden kalendářní měsíc činí 1/12 celkové ceny za 1 rok plnění.

Hodinová sazba je uvedena v příloze č. 3 této smlouvy.

3. Cena sjednaná dle odst. 2 tohoto článku je cenou v místě a čase obvyklou, nejvýše přípustnou za provádění služby a neměnnou po celou dobu trvání smluvního vztahu založeného touto smlouvou s výjimkou případu uvedeného v odst. 4 a 5 tohoto článku a v případě změny výše minimální mzdy stanovené příslušným právním předpisem, kdy dojde k navýšení hodinové sazby bez DPH uvedené v cenové kalkulaci o částku, která se rovná navýšení mzdových nákladů na bezpečnostní pracovníky a mezd THP o tolik procent, o kolik je navýšena minimální mzda.

Výše hodinové sazby bude upravena podle vzorce:

$$\text{NHS} = \text{SHS} + \text{navýšení mzdových nákladů o } x \% + \text{navýšení mzdy THP o } x \%$$

kdy

NHS = nová hodinová sazba bez DPH

SHS = stávající hodinová sazba bez DPH

THP = technickohospodářský pracovník

x = navýšení minimální mzdy v procentech

Navýšení hodinové sazby vlivem zvýšení minimální mzdy se kalkuluje u položek: základní hodinová sazba, práce v noci, práce o sobotách a nedělích, práce ve svátek, práce mimo výkon služby (školení), záloha na nemocenskou, záloha na dovolenou, motivační složka mzdy, personální, mzdové účetní a právní služby a mzdy THP včetně odvodů.

Dle změny hodinové sazby bude upravena cena za službu a to formou dodatku k této smlouvě.

4. V případě inflace jsou změny cen přípustné až za druhý a následující roky trvání smluvního vztahu a to pouze v případě, kdy průměrná roční míra inflace za uplynulý rok překročí hranici 2,50 %. Cena za službu bude v tomto případě upravena nejvíce o 70 % výše inflace. Výše inflace musí být doložena údajem oficiálně vyhlášeným Českým statistickým úřadem. V takovém případě dojde k úpravě čl. IV smlouvy dodatkem ke smlouvě.

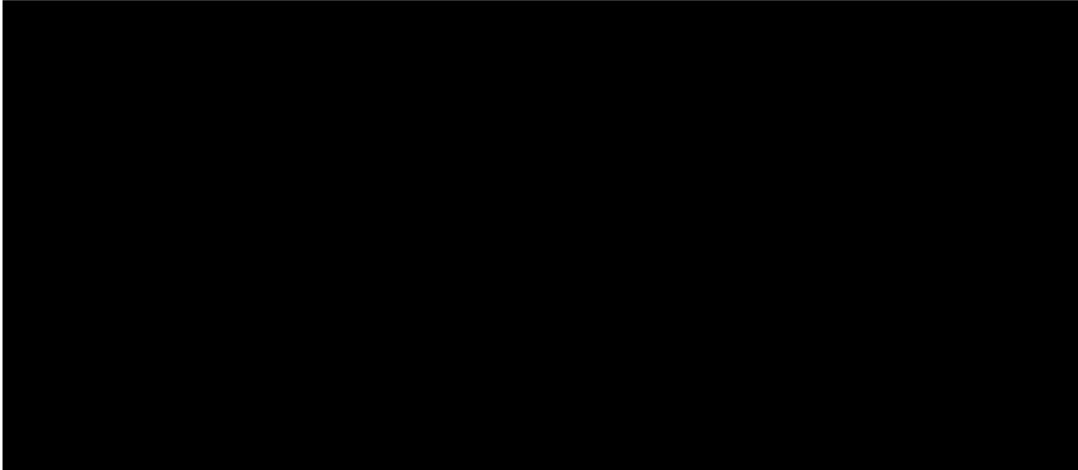
Změna ceny je možná také v případě, kdy za druhý (2.) až čtvrtý (4.) rok (včetně) smlouvy překročí součet míry inflace za uvedené roky hranici 6 % a zároveň poskytovatel v tomto období neuplatnil změnu ceny v jednom z uvedených let (2. až 4. rok) dle předchozího odstavce. Cena za službu bude v tomto případě upravena nejvíce o 70 % celkového součtu výše inflace za druhý (2.) až čtvrtý (4.) rok (včetně) smlouvy. Výše inflace musí být doložena údaji oficiálně vyhlášenými Českým statistickým úřadem. V takovém případě dojde k úpravě čl. IV smlouvy dodatkem ke smlouvě.

Navýšení hodinové sazby vlivem inflace se kalkuluje u položek: požadavek na jízdní kolo, požadavek na psa služebního plemene, výstroj a ochranné pracovní pomůcky, zdravotní prohlídky, odpovědnostní pojištění, stravné, spojení a obchůzkový elektronický systém, provoz vozidel, provozní materiál, cestovné a provoz nemovitostí.

5. Změny cen jsou přípustné, dojde-li na základě návrhu objednatele ke zvýšení nebo snížení rozsahu služby požadovaného ve specifikaci. V takovém případě dojde k úpravě čl. IV smlouvy dodatkem ke smlouvě.
6. DPH se vypočte vždy v aktuální zákonné výši dle účinných právních předpisů ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.

V. **Místo plnění**

Místem plnění jsou:

- -
 -
 -
 -
 -
 -
 -
 -
- 

Podrobný název a popis objektů včetně adresy je uveden v příloze č. 1 této smlouvy.

VI. **Čas plnění**

1. Poskytovatel zahájí plnění:

dne 1. ledna 2024 v 0:00 hodin u VÚ [REDAKCE]

dne 2. ledna 2024 v 8:00 hodin u VÚ [REDAKCE]

dne 1. března 2024 v 8:00 hodin u VZ [REDAKCE]

dne 2. května 2024 v 8:00 hodin u VZ [REDAKCE]

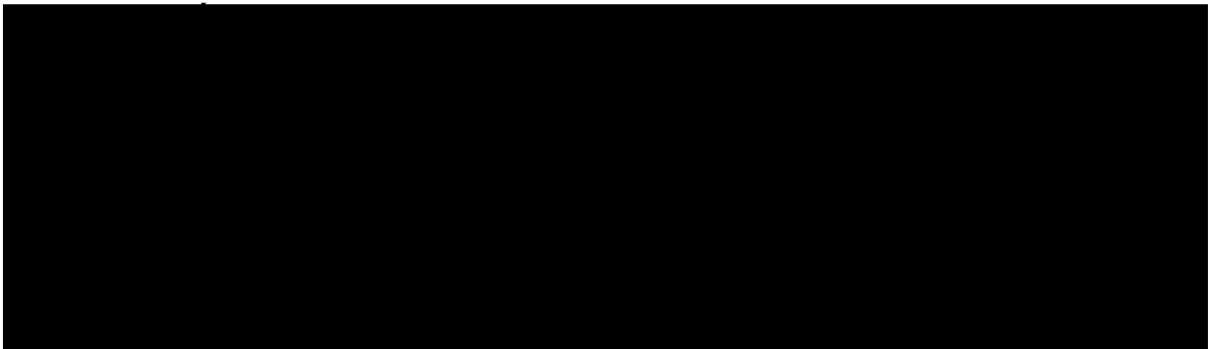
dne 1. července 2025 v 8:00 hodin u VÚ [REDAKCE]

2. Poskytovatel ukončí plnění dne 31. prosince 2031 ve 24:00 hodin vyjma VÚ [REDAKCE] kde ukončí plnění dne 1. července 2025 v 08:00 hodin a VÚ [REDAKCE], u kterého ukončí plnění dne 31. prosince 2027 ve 24:00 hodin.
3. Doba výkonu služby pro jednotlivé útvary a zařízení je stanovena v příloze č. 1 smlouvy.

VII.

Podmínky poskytnutí služby

1. Objednatel pověřil jako svého zástupce v organizačních a provozních věcech v rozsahu práv a povinností, stanovených Všeobecnými zásadami:



(dále také jen „uživatel“ či „uživatelé“).

2. Poskytovatel služby je povinen:

2.1 Splnit podmínky odborné způsobilosti pro podnikání v oblasti ostražky majetku a osob.

2.2 Mít po dobu plnění služby uzavřené pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě odpovídající pojistné částce minimálně ve výši **20 mil. Kč** se spoluúčastí maximálně 1 %, pokrývající plnění odpovědnosti za škodu na všech movitých a nemovitých věcech nacházejících se v chráněném vojenském objektu mimo uzamčených prostorů, do kterých nemají zaměstnanci poskytovatele přístup. Poskytovatel na vyžádání objednatele předloží pojistnou smlouvu případně potvrzení pojistitele o uzavření takové smlouvy.

2.3 Zabezpečit plnění předmětu smlouvy osobami v zaměstnaneckém poměru s těmito požadavky na zaměstnance:

- trestní bezúhonnost fyzické osoby (výpis z Rejstříku trestů);
- občanství ČR;
- věk minimálně 18 let;
- odborná způsobilost;

- zdravotní způsobilost, dobrá fyzická zdatnost a psychická odolnost, doložené posudkem praktického lékaře; kopii posudku uložit u vedoucího zaměstnance poskytovatele za účelem kontrolní činnosti ze strany objednatele a uživatele;
- minimálně střední odborné vzdělání;
- potřebná kvalifikace (např. řidičský průkaz, odbornost k používání technických prostředků, osvědčení fyzické osoby) podle požadavků uživatele.

2.4 Požadovaná služba:

- řídit se Všeobecnými zásadami;
- před zahájením ochrany VO se seznámit s aktuálním stavem a umístěním jednotlivých objektů a prostorů, oplocení, rozvodů a uzávěrů inženýrských sítí a dalších prostředků a zařízení, s plánem požární ochrany a způsoby ochrany životního prostředí v místě, ke kterému se vztahuje poskytovaná služba; dále se seznámit s aktuálním stavem, umístěním, ovládáním a uživatelskou údržbou technických prostředků regulace vstupu a vjezdu a ochrany VO (turnikety, závory, kamerový systém, elektronické systémy jako např. PZTS, EPS, SKV), které jsou majetkem objednatele a budou využívány pro plnění předmětu smlouvy; o zjištěném stavu sepsat písemný protokol, jehož jeden výtisk uložit do dokumentace na stanovišti a aktualizovat při změně stavu (i dočasné);
- převzít prostory, vyčleněné uživatelem výlučně pro potřeby výkonu ochrany VO; o převzetí provést písemný záznam, jehož jeden výtisk uložit do dokumentace na stanovišti; převzaté prostory je zakázáno využívat k jiným účelům, než je plnění předmětu smlouvy;
- provádět běžný denní, letní a zimní úklid vyčleněných prostorů, prostorů vstupu a vjezdu do objektu a pochůzkové trasy, údržbu většího rozsahu (např. opravy vybavení, bran či oplocení, vymalování místností stanoviště, úklid větší vrstvy sněhu, sekání trávy a prořezání dřevin na obchůzkové trase) zabezpečuje uživatel;
- na dobu plnění smlouvy dodat, nainstalovat a udržovat kontrolní obchůzkový systém (KOS) k zabezpečení průkazné kontroly obchůzkové činnosti, výstupy ze systému pravidelně kontrolovat, vyhodnocovat, zálohovat na pracovišti poskytovatele a předkládat uživateli jedenkrát měsíčně (nebo na vyžádání);
- zabezpečit jednotnou ústroj a povinnost nošení schválené ústroje na stanovišti (vzor a složení ústroje bude součástí dokumentace pro výkon služby), včetně prostředků osobní ochrany; ústroj nesmí být zaměnitelná s ústrojí příslušníků Armády ČR, Policie ČR, obecní policie, Hasičského záchranného sboru a Celní správy;
- zabezpečit spojení mezi pracovníky ochrany při provádění obchůzek (před použitím radiostanic provést dohovor se spojovacím náčelníkem posádky);
- vybavit pracovníky ochrany přenosnými osvětlovacími prostředky;
- ve spolupráci s uživatelem zpracovat „Směrnici pro výkon služby při zabezpečování vstupu a ochrany vojenského objektu“ v souladu se Všeobecnými zásadami; schválit oběma stranami nejpozději den před zahájením služby;
- provést vstupní školení zaměstnanců v rozsahu nejméně 7,5 hod. – teoretickou přípravu a praktický zácvik na daném stanovišti ve VO (nový zaměstnanec jako další člen směny, zaznamenaný v Knize o průběhu služby), a to tak, aby byly procvičeny nejdůležitější činnosti; o provedení školení a zácviku vyhotovit písemný záznam, podepsaný zaměstnancem a kopie záznamu uložit u poskytovatele; součástí musí být školení k ochraně informací pro služební potřebu, osobních a citlivých údajů (zák. č. 110/2019 Sb.) a informací neurčených ke zveřejnění, jejichž neautorizované použití může způsobit narušení služebního zájmu, oprávněných zájmů osob nebo jinou škodu a poučení o zákazu poskytovat jakékoliv informace o objektu, zaměstnancích, systému ochrany a jiné informace, týkající se výkonu služby i se službou zdánlivě nesouvisející, zaznamenaných

osobních údajích a o zákazu vykonávat činnosti, odvádějící pozornost od výkonu služby, a to podle požadavků uživatele;

- provádět zdokonalovací odbornou přípravu pracovníků ochrany k výkonu služby minimálně 1 x za rok v rozsahu vnitřní směrnice poskytovatele, vč. školení k ochraně informací a údajů dle předchozího odstavce; seznam proškolených, podepsaný zaměstnanci a vedoucím zaměstnancem poskytovatele uložit v dokumentaci na stanovišti;
- umožnit objednateli, uživateli a osobám jimi pověřeným provádět kontrolu vstupního školení a zdokonalovací přípravy zaměstnanců a prakticky se na nich podílet;
- zabezpečit v nepřetržitém 24 hodinovém provozu (není-li požadováno jinak) regulaci vstupu (vjezdu) do VO formou kontroly oprávněnosti vstupu (odchodu) osob, vjezdu (výjezdu) vozidel a donášení (dovážení) nebo vynášení (vyvážení) materiálu do (z) VO;
- zabezpečit v nepřetržitém 24 hodinovém provozu (není-li požadováno jinak) ochranu VO formou obchůzkové činnosti a obhlídky objektu, prováděné v nepravidelných intervalech v mimopracovní době tak, aby jednotlivá místa (budovy, prostory) určená uživatelem byla kontrolována nejpozději po 2 hod. (není-li směrnici pro výkon služby určen interval kratší nebo smlouvou interval delší – viz příloha Specifikace požadavků uživatele), s důrazem na oprávněnost pohybu osob, neporušenost objektů, prostorů, oplocení a možných vstupních otvorů, kontrolu dodržování zásad požární ochrany a ochrany životního prostředí, funkci technických prostředků ochrany (jsou-li instalovány) a adekvátní reakce na zjištění nestandardního stavu;
- zamezit pohybu neoprávněných osob ve VO, které by mohly být příčinou vzniku škod a ztrát na majetku státu;
- vést záznamy o vstupu a odchodu osob, vjezdu a výjezdu vozidel a obchůzkové činnosti;
- dbát na dodržování zásad požární ochrany a ochrany životního prostředí;
- spolupracovat s orgány Vojenské policie a Integrovaného záchranného systému;
- zabezpečit příjem a předávání signálů a zpráv, mimo signálů bojové pohotovosti;
- provádět výdej a příjem klíčů a bezpečnostních uzávěrů a vést o tom záznam;
- plnit další úkoly ochrany vstupů a objektů podle upřesnění ve „Směrnici pro výkon služby při zabezpečování ochrany vstupů a objektů“ pro daný VO (doprovod dodavatelů, plnění povinností dle dokumentace ohlašovny požáru, recepční služba, atp.), pokud nejsou v rozporu se Všeobecnými zásadami;
- nestandardní situace a zjištěné nesrovnalosti při kontrole osob, vozidel a materiálu a při ochraně objektu řešit s velitelem (dozorčím) objektu nebo jím pověřenou osobou;
- provádět fyzicky kontrolu výkonu služby na každém stanovišti minimálně 3 x za měsíc, z toho minimálně 1 x v noci nebo v nepracovní den (střídat obě doby) a vést o tom prokazatelným způsobem záznam v Knize kontrol (datum, čas a výsledek kontroly);
- umožnit objednateli, uživateli a osobám jimi pověřeným provádět kontrolu zpracování a vedení dokumentace, vybavení a stavu stanoviště, výkonu služby, dodržování zákazu požívání alkoholu a jiných návykových látek zaměstnanci ve službě nebo bezprostředně před ní nebo po ní, splnění požadavků na zaměstnance a četnosti vlastních kontrol; bezodkladně přijmout opatření k odstranění nedostatků, zjištěných osobou s právem kontroly a písemně ji o tom informovat;
- zamezit výkonu služby osobám pod vlivem alkoholu a jiných návykových látek;
- umožnit Vojenské policii (mimo objektů Vojenského zpravodajství) v souladu se zákonem č. 300/2013 Sb., o Vojenské policii a o změně některých zákonů a zákonem č. 65/2017 Sb., o ochraně zdraví před škodlivými účinky návykových látek provádět kontrolu totožnosti, oprávněnosti a způsobilosti zaměstnanců poskytovatele přítomných na stanovišti, k výkonu služby, kontrolu dodržování zákazu požívání alkoholu a jiných návykových látek, kontrolu dodržování režimu regulace vstupu a vjezdu a režimu ochrany objektu a vedení dokumentace k těmto činnostem.

3. Poskytovatel je povinen zabezpečit výkon služby v souladu se specifickými a nadstandardními činnostmi u jednotlivých objektů a stanovišť podle přílohy č. 1 této smlouvy.

VIII.

Fakturační a platební podmínky

1. Právo fakturovat vzniká poskytovateli uplynutím měsíce, ve kterém byla služba provedena, a to po odsouhlasení výkazu práce uživatelem. Poskytovatel do deseti pracovních dnů po odsouhlasení výkazu práce uživatelem vystaví daňový doklad (dále také jen „faktura“) a **elektronicky odešle datovou zprávu do datové schránky objednatele pro fakturaci**, uvedené v záhlaví této smlouvy. Formát faktury včetně jejích příloh je PDF. Faktura bude zaslána vždy jen jednou datovou zprávou. Faktura za řádně provedenou službu na dohodnutou smluvní cenu za daný kalendářní měsíc s rozepsáním jednotlivých položek podle § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále také jen „zákon o dani z přidané hodnoty“), musí kromě náležitostí uvedených v zákoně o dani z přidané hodnoty obsahovat následující údaje:
 - označení dokladu jako „**Daňový doklad - Faktura**“ s uvedením evidenčního čísla „faktury“;
 - název poskytovatele, dodatek k názvu, sídlo poskytovatele, s uvedením IČO a DIČ;
 - název objednatele s uvedením IČO a DIČ, název uživatele a místo určení;
 - číslo smlouvy, podle které se uskutečňuje plnění;
 - **rozsah a předmět plnění** – rozepsaný po jednotlivých objektech včetně ceny za provedenou službu bez DPH a včetně DPH
 - datum uskutečnění plnění, datum vystavení a datum splatnosti faktury;
 - vojenský útvar (zařízení), kterému byla služba poskytnuta;
 - základ daně v korunách a haléřích;
 - základní nebo sníženou sazbu daně v % nebo sdělení, že se jedná o plnění osvobozené od daně a odkaz na příslušné ustanovení zákona o dani z přidané hodnoty;
 - výši daně uvedenou v korunách a haléřích, popřípadě zaokrouhlenou na desítky haléřů nahoru;
 - cenu celkem za provedenou službu v Kč včetně DPH;
 - označení peněžního ústavu a čísla účtu poskytovatele, na který má být poukázána platba; počet příloh a razítko s podpisem odpovědné osoby poskytovatele za vystavení faktury; údaj o zápisu poskytovatele v obchodním rejstříku včetně spisové značky, není-li v něm zapsán údaj o zápisu z jiné evidence.
 - na faktuře bude uveden jako objednatel **Česká republika - Ministerstvo obrany**, Tychonova 1, 160 00 Praha 6 a jako příjemce Sekce majetková, Odbor nemovitě infrastruktury (AP 57).
2. Jako doklad k měsíční fakturaci poskytovatel doloží v datovém souboru výkaz práce odsouhlasený, podepsaný a orazítkovaný uživatelem s uvedením údajů:
 - poskytovatele
 - uživatele
 - čísla příslušné smlouvy
 - místa poskytování služby
 - fakturačního období
 - slovní vyjádření uživatele k úrovni poskytované služby.

3. Splatnost faktury je 30 kalendářních dnů od jejího prokazatelného doručení objednateli. Faktura se považuje za uhrazenou připsáním fakturované částky na bankovní účet poskytovatele.
4. Objednatel je oprávněn fakturu poskytovateli vrátit před uplynutím její splatnosti, neobsahuje-li některý údaj nebo doklad uvedený ve smlouvě nebo má jiné závady v obsahu. Při vrácení faktury objednatel uvede důvod jejího vrácení a v případě oprávněného vrácení poskytovatel vystaví fakturu novou. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti a běží nová lhůta ode dne doručení nové faktury objednateli. Poskytovatel je povinen novou fakturu doručit objednateli do 10 kalendářních dnů ode dne doručení oprávněně vrácené faktury poskytovateli.
5. Objednatel neposkytuje zálohové platby.
6. Pokud budou u poskytovatele zdanitelného plnění shledány důvody k naplnění institutu ručení za daň podle § 109 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále také jen „ZDPH“), bude objednatel při zasílání úplaty vždy postupovat zvláštním způsobem zajištění daně podle § 109a tohoto zákona. Smluvní strany berou na vědomí a souhlasí, že v takovém případě bude platba poskytovateli za předmět smlouvy snížena o daň z přidané hodnoty, která bude odvedena objednatelem na účet správce daně místně příslušného poskytovatele. Poskytovatel obdrží úhradu za předmět smlouvy ve výši částky odpovídající základu daně a nebude nárokovat úhradu ve výši daně z přidané hodnoty odvedené na účet jemu místně příslušnému správci daně.

IX.

Práva z vadného plnění

1. Zjistí-li osoby s právem kontrolovat plnění služby, že byla porušena ustanovení smlouvy včetně jejích příloh nebo směrnice, uvědomí o této skutečnosti poskytovatele a do 3 pracovních dnů písemně objednatele, není-li v daném případě osobou s právem kontrolovat plnění služby sám objednatel, a o zjištěné závadě učiní zápis do Knihy kontrol.
2. Poskytovatel je povinen ihned přijmout opatření k odstranění zjištěné závady tak, aby bylo zajištěno řádné plnění služby dle této smlouvy, a ihned po jejich odstranění informovat objednatele telefonicky a následně nejpozději do 5 pracovních dnů písemně o přijatých opatřeních.
3. Závady ve službě budou poskytovatelem odstraněny bezodkladně, nejpozději do 15 kalendářních dnů od jejich zjištění osobou s právem kontrolovat plnění služby, pokud se poskytovatel služby s objednatelem písemně nedohodnou jinak. Objednatel o jiném dohodnutém termínu odstranění závad písemně informuje uživatele a osobu s právem kontrolovat plnění služby, která závadu zjistila.
4. Poskytovatel odpovídá objednateli za vadně poskytnutou službu, kdy vadně poskytnutou službou se rozumí neposkytnutí služby ve sjednaném rozsahu nebo byla-li při plnění služby porušena povinnost, ke splnění které se poskytovatel zavázal touto smlouvou.
5. Poskytovatel odpovídá a je povinen uhradit objednateli všechny škody, které objednateli vznikly jako důsledek toho, že služba nebyla plněna řádně v souladu s touto smlouvou.

X. Smluvní pokuty

1. Při zjištění, že došlo k prokázanému porušení předmětu smlouvy nebo nedodržení závazků poskytovatele, zejména článku VII odst. 2 smlouvy, je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu v každém jednotlivém případě ve výši **0,25 % z roční ceny za službu** pro jednotlivá místa plnění bez DPH uvedená v čl. IV odst. 2 smlouvy, a to v závislosti na tom, ve kterém místě plnění k porušení předmětu smlouvy nebo nedodržení závazků dojde. V případě nedodržení závazků poskytovatele uvedených v odst. 3 až 5 tohoto článku, za které jsou uplatněny smluvní pokuty, se ujednání tohoto odstavce smlouvy neuplatní.
2. Při zjištění, že došlo k opakovanému (tj. dvakrát a více), prokázanému porušení předmětu smlouvy, v období tří měsíců od prvního zjištění, neodstranění zjištěné závady nebo nedodržení závazků poskytovatele, zejména článku VII odst. 2 smlouvy, je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu v každém jednotlivém případě ve výši **0,5 % z roční ceny za službu** pro jednotlivá místa plnění bez DPH uvedená v čl. IV odst. 2 smlouvy, a to v závislosti na tom, ve kterém místě plnění k porušení předmětu smlouvy nebo nedodržení závazků dojde. V případě nedodržení závazků poskytovatele uvedených v odst. 3 až 5 tohoto článku, za které jsou uplatněny smluvní pokuty, se ujednání tohoto odstavce smlouvy neuplatní.
3. Při zjištění, že poskytovatel využívá přidělené prostory k jiným účelům, než k poskytnutí plnění služby, je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu v každém jednotlivém případě ve výši **0,3 % z roční ceny za službu** pro jednotlivá místa plnění bez DPH uvedená v čl. IV odst. 2 smlouvy, a to v závislosti na tom, ve kterém místě plnění k porušení povinnosti dojde.
4. Při zjištění, že poskytovatel při plnění služby dle této smlouvy nezabezpečí spojení nebo osobám s právem kontrolovat plnění služby neumožní kdykoliv vstup do objektu, je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu v každém jednotlivém případě ve výši **0,05 % z roční ceny za službu** pro jednotlivá místa plnění bez DPH uvedená v čl. IV odst. 2 smlouvy, a to v závislosti na tom, ve kterém místě plnění k porušení povinnosti dojde.
5. Při neprovádění fyzické kontroly výkonu služby na každém stanovišti ve smyslu čl. VII odst. 2 smlouvy je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši **0,08 % z roční ceny za službu** pro jednotlivá místa plnění bez DPH uvedená v čl. IV odst. 2 smlouvy v závislosti na tom, ve kterém místě plnění k porušení povinnosti dojde, a to za každý případ a započatý den prodlení.
6. Smluvní pokuty a úrok z prodlení hradí povinná smluvní strana bez ohledu na to, zda a v jaké výši vznikla druhé straně v této souvislosti škoda. Smluvní pokuty jsou splatné do 30 kalendářních dnů ode dne doručení jejich vyúčtování, přičemž objednatel je povinen uplatnit smluvní pokutu u poskytovatele nejpozději do 30 kalendářních dnů ode dne, kdy se objednatel prokazatelně dozvěděl o porušení smlouvy nebo nedodržení závazků poskytovatele. Vedle smluvní pokuty je poskytovatel povinen nahradit vzniklou škodu v plné výši bez ohledu na výši smluvní pokuty.
7. Objednatel zaplatí za prodlení s úhradou faktury poskytovateli úrok z prodlení ve výši stanovené Nařízením vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky

Obchodního věstníku a veřejných rejstříků právnických a fyzických osob, ve znění pozdějších předpisů.

8. Pokud dojde ke změně ceny za jednotlivé objekty (místa plnění), bude výše smluvních pokut podle předchozích odstavců počítána v souladu s touto změnou, a to ode dne nabytí účinnosti takové změny.

XI. **Zvláštní ujednání**

1. Vztahy mezi smluvními stranami se řídí právním řádem České republiky.
2. Ve smluvně výslovně neupravených otázkách se tento závazkový vztah řídí ustanoveními OZ.
3. Smluvní strany jsou si povinny navzájem sdělit bez zbytečného odkladu veškeré skutečnosti, které se týkají změn některého z jejich identifikačních nebo kontaktních údajů, včetně jejich vstupu do likvidace, konkurzu a jejich právního nástupnictví.
4. Veškerá komunikace mezi smluvními stranami týkající se této smlouvy musí být učiněna v písemné formě a musí být doručena prostřednictvím doporučené poštovní zásilky nebo datové schránky na adresy uvedené v úvodních ustanoveních této smlouvy. Využije-li některá ze smluvních stran pro doručení písemnosti datovou schránku ve smyslu zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů, je písemnost doručena okamžikem přihlášení oprávněné osoby do datové schránky. Nepřihlásí-li se oprávněná osoba do datové schránky do 10 dnů, kdy byla písemnost do datové schránky dodána, považuje se písemnost za doručenu posledním dnem této lhůty.
5. Jednacím jazykem při jakémkoliv ústním jednání či písemném styku, souvisejícím s plněním této smlouvy, je český jazyk.
6. Poskytovatel nesmí postoupit pohledávku nebo její část vyplývající z této smlouvy vůči objednateli třetí osobě bez předchozího písemného souhlasu objednatele.
7. Smluvní strany se zavazují zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, o nichž se dozvěděly v souvislosti s plněním této smlouvy a nesdělovat je třetím stranám. Tato povinnost zavazuje i zmocněnce, zaměstnance i jiné pomocníky poskytovatele (dále také jen „pracovníci“). Poskytovatel bere na vědomí, že objednatel je povinen umožnit přístup k informacím ve smyslu § 2 odst. 1 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Tato smlouva podléhá zveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Objednatel zašle tuto smlouvu správci registru smluv k uveřejnění bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 30 dnů od uzavření smlouvy.
8. Poskytovatel odpovídá a je povinen uhradit objednateli škody na věcech a zařízeních objednatele způsobené jím určenými pracovníky, kteří se budou podílet na provádění služby. Poskytovatel je dále povinen uhradit objednateli jako škodu případnou sankci uloženou mu příslušným orgánem jako důsledek porušení povinností poskytovatele.
9. Smluvní strany se zavázaly dodržovat postup stanovený ustanovením § 1730 odst. 2 OZ.
10. Kontaktní osoby ve věcech smluvních, provozních a organizačních nemají působnost statutárního orgánu, zejména zasahovat do práv a povinností plynoucích ze smlouvy.

11. Obě smluvní strany se zavazují, že osobní, citlivé a obdobné údaje, ke kterým získají přístup v souvislosti s plněním této smlouvy, neposkytnou třetí straně a při jejich zpracování a nakládání s nimi se budou řídit zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů.
12. Opatření k zabezpečení ochrany utajovaných informací před únikem vlivem kompromitujícího vyzařování:
 - a) poskytovatel služby musí zajistit, aby se v kontrolovaném prostoru v souvislosti s poskytnutím služby nevykonávala činnost, která by vedla k zachycení a využití kompromitujícího vyzařování k získání utajovaných informací.
 - b) poskytovatel služby nesmí v místě plnění instalovat a provozovat technické prostředky (radiomagnetofony nebo jiné technické prostředky využitelné k provádění pasivního odposlechu) schopné záznamu a přenosu elektromagnetického spektra.
 - c) poskytovatel služby musí umožnit vstup kontrolního orgánu objednatele do míst plnění (včetně prostor vyčleněných jako zázemí pro zaměstnance poskytovatele služby) za účelem provedení kontroly, zda nedochází k porušování opatření k ochraně utajovaných informací před únikem vlivem kompromitujícího vyzařování.
 - d) poskytovatel služby je povinen zpracovat seznam osob, které mají povolen vstup do míst plnění, a průběžně bude tento seznam aktualizovat.

XII.

Zánik smluvního vztahu nebo jeho části



1. Smluvní strany se dohodly, že smluvní vztah zaniká:
 - a) splněním všech závazků řádně a včas;
 - b) dohodou smluvních stran při vzájemném vyrovnání účelně vynaložených a prokazatelně doložených nákladů;
 - c) v případě ukončení potřeby služby poskytované na základě této smlouvy nebo její části poskytované jednotlivému VO může objednatel vypovědět smlouvu s tříměsíční výpovědní lhůtou, která začíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně;
 - d) výpovědí jedné ze smluvních stran druhé bez udání důvodu s výpovědní lhůtou v délce šesti měsíců, která začíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně;
 - e) jednostranným odstoupením od smlouvy nebo části předmětu smlouvy objednatelem pro její podstatné porušení poskytovatelem.
2. Smluvní strany se dohodly, že podstatným porušením smlouvy ze strany poskytovatele ve smyslu ustanovení § 2002 odst. 1 OZ, se rozumí zejména:
 - a) neodstranění závad poskytované služby ve sjednané době dle čl. IX odst. 3 smlouvy;
 - b) nedodržení povinnosti podle čl. VII odst. 2.2 smlouvy;
 - c) opakované (tj. dvě a vícekrát) nesplnění povinností poskytovatele související s odstraněním zjištěné závady dle čl. IX odst. 2 smlouvy;
 - d) nezačínání plnění předmětu smlouvy podle ustanovení čl. III odst. 1 a čl. VI odst. 1 smlouvy;
 - e) pozbytí účinnosti pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě ve smyslu čl. VII odst. 2.2 smlouvy;
 - f) poskytování služby zaměstnancem, který nesplňuje požadavky na zaměstnance uvedené v čl. VII odst. 2.3 smlouvy;
 - g) porušení podmínek uvedených v čl. VII odst. 2.4 smlouvy;
 - h) neposkytnutí součinnosti ve smyslu čl. VII smlouvy.

XIII. **Závěrečná ujednání**

1. Smlouva je vyhotovena elektronicky o 13 stranách.
2. Tato smlouva může být měněna či doplňována písemnými, oboustranně dohodnutými, vzestupně číslovanými dodatky, které se stávají její nedílnou součástí. Za změnu smlouvy se nepovažuje změna identifikačních či kontaktních údajů.
3. Smluvní strany prohlašují, že jim nejsou známy žádné skutečnosti, které by uzavření smlouvy vylučovaly, neuvedly se vzájemně v omyl a berou na vědomí, že v plném rozsahu nesou veškeré právní důsledky plynoucí z jimi vědomě uvedených nepravdivých údajů. Na důkaz svého souhlasu se smlouvou připojují podpisy oprávněných zástupců a otisk razítka.
4. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu poslední smluvní stranou a účinnosti dnem **uveřejnění v Registru smluv.**
5. Smluvní strany berou na vědomí, že smlouva bude uveřejněna v registru smluv ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Uveřejnění smlouvy se zavazuje provést objednatel.
6. Nedílnou součástí smlouvy je:
 - příloha č. 1 „Specifikace požadavku na zabezpečení ochrany vojenského objektu prostřednictvím smluvního poskytovatele služby“ – 15 stran;
 - příloha č. 2 „Všeobecné zásady zabezpečování vstupu a ochrany vojenského objektu externím subjektem - outsourcing“ – 20 stran;
 - příloha č. 3 „Cenová kalkulace“ – 1 strana.

V Praze dne

Ing. Marta Kopecká
vrchní ředitelka sekce
podepsáno elektronicky

 Ing. Roman
VLS Vohradský


Elektronický podpis - 16.11.2023
Certifikát autora podpisu:
Jméno: Ing. Roman Vohradský
IČO: NTRCZ-00000205
Vydal: PostSignum Qualified CA 4
Platnost do: 25.09.2024

Ing. Roman Vohradský
ředitel
podepsáno elektronicky